

MANAGER LES PERSONNES

(Le management situationnel)

SAVOIR INDIVIDUALISER LE MANAGEMENT

Durée : 3 jours/21 heures

Public : Commerciaux, Managers RH

Pour un management individualisé :Chaque personne est différente ; ses motivations lui sont propres ; ce qu'elle sait faire dépend de son histoire personnelle...Vous avez à manager votre équipe, mai aussi chaque personne en particulier.

Objectifs :

- Connaître les actes fondamentaux nécessaires pour manager une personne
- Présentation de l'autonomie professionnelle
- Les bases du management situationnel (qui permet d'adapter votre style de management à chaque personne, pour être efficace et pour la faire grandir)

CONTENU :

1. Quel management des membres de l'équipe ?

- Définition du management
- Le management s'exerce dans plusieurs champs
- Les fondamentaux (Donner une mission claire, définir des objectifs, développer les compétences nécessaires,superviser le travail,évaluer la contribution, apporter une contrepartie,accompagner l'évolution de carrière)
- Les comportements relationnels et organisationnels du manager

2. Quelle est l'autonomie de chaque personne ?

- Adapter son management à chaque personne
- L'autonomie professionnelle (les 4 degrés)
- L'autonomie variable
- Repérage de l'autonomie du collaborateur
- L'autonomie d'une équipe
- Intégrer des nouveaux membres
- Accompagner une équipe en période de changement

3. Comment adapter votre management à chaque situation ?

- Les 4 modes de management (de M1 à M4)
- Management et autonomie
- Le négociable et le non négociable
- Points de vigilance
- Les facteurs influents
- Savoir s'adapter
- Exemple d'analyse pour un collaborateur

4. Comment développer l'autonomie professionnelle ?

- Pour une efficacité à long terme
- Quelques principes
- Progression au cours d'un entretien
- Quand le managé a l'initiative
- A faire, a éviter
- Votre propre manager